



Fundusze Europejskie
dla Opolskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 **OPOLSKIE**

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Funduszy Europejskich dla Opolskiego 2021-2027

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa

w projekcie pn.: Przedszkola przyszłości w Gminie Olesno

FEOP.05.06-IP.02-0009/23

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i warunki uczestnictwa w projekcie pn.: Przedszkola przyszłości w Gminie Olesno.
2. Realizatorem Projektu jest Gmina Olesno, 46-300 Olesno, ul. Pieloka 21, www.olesno.pl.
3. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Funduszy Europejskich dla Opolskiego 2021-2027, Priorytet FEO 2021-2027 nr 5 - Fundusze Europejskie wspierające opolski rynek pracy i edukację, Działanie FEO 2021-2027 05.06.- Edukacja przedszkolna.
3. Rozpoczęcie realizacji projektu od 01.02.2024 r. do 31.08.2025 r. (przy czym okres od 01.02.2024 do 31.08.2024 obejmuje etap przygotowawczy do prowadzenia zajęć).
4. Okres realizacji zajęć od 01.09.2024 r. do 27.06.2025 r.

§ 2

CELE PROJEKTU

1. Celem głównym projektu jest wyrównanie dostępu do dobrej jakości edukacji przedszkolnej i kształcenia włączającego u 264 dzieci (132 chł., 132 dzw.) z 8 OWP z Gminy Olesno dzięki realizacji zajęć dodatkowych, które podniosą kompetencje kluczowe i transferowalne niezbędne na rynku pracy, wyrównają szanse edukacyjne dzieci w wieku przedszkolnym w tym z grup o niekorzystnej sytuacji w zakresie stwierdzonych braków, w tym o specjalnych potrzebach edukacyjnych w okresie od dnia 01.09.2024 r. do 27.06.2025 r.
2. Celami szczegółowymi projektu są:
 - 1) zwiększenie ilości zajęć, które rozwiną kompetencje kluczowe i transferowalne niezbędne na rynku pracy oraz właściwe umiejętności u 264 dzieci (132 chł., 132 dzw.) od 01.09.2024 r. do 27.06.2025 r.,
 - 2) zwiększenie liczby zajęć dla 93 dzieci w wieku przedszkolnym ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz mających stwierdzone braki, w tym również na poziomie współpracy z rodzicami od 01.09.2024 r. do 27.06.2025 r.,
 - 3) podniesienie poziomu kwalifikacji u 2 nauczycieli zatrudnionych w OWP objętych projektem, związanych tematycznie z zajęciami dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi od 01.09.2024 r. do 31.08.2025 r.,
 - 4) wydłużenie czasu pracy przedszkoli z terenów wiejskich Gminy Olesno w okresie od 01.09.2024 r. do 30.06.2025 r.,
 - 5) doposażenie przedszkoli w najbardziej niezbędne pomoce dydaktyczne do prowadzenia zajęć od 01.09.2024 r. do 27.06.2025 r.



§ 3

WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Projekt skierowany jest do dzieci uczęszczających do publicznych przedszkoli na terenie Gminy Olesno z następujących miejscowości: Bodzanowice, Borki Małe, Borki Wielkie, Łowoszków, Sowczyce, Wachów, Wojciechów, Wysoka, w tym dzieci niepełnosprawnych ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinie o wczesnym wspomaganiu rozwoju wydane przez Publiczne Poradnie Psychologiczne – Pedagogiczne.

§ 4

RODZAJ UDZIELANEGO WSPARCIA

W ramach Projektu oferowane są następujące formy wsparcia:

1. Zapewnienie wydłużonej opieki przedszkolnej poprzez wydłużenie czasu pracy przedszkola w miejscowościach Bodzanowice, Borki Wielkie, Sowczyce, Wojciechów.
2. Zajęcia dla dzieci uczęszczających do publicznych przedszkoli na terenach wiejskich Gminy Olesno:
 - a) zajęcia sportowe z elementami gimnastyki korekcyjnej,
 - b) zajęcia artystyczne,
 - c) zajęcia teatralne,
 - d) zajęcia z doradztwa zawodowego,
 - e) zajęcia logopedyczne,
 - f) zajęcia z pedagogiem specjalnym,
 - g) zajęcia korekcyjno – kompensacyjne.
 - h) zajęcia rewalidacyjne.

§ 5

PROCES REKRUTACJI

1. Rekrutacja do projektu zostanie przeprowadzona w kwietniu i we wrześniu 2024 r. na zajęcia zorganizowane w okresie od 01.09.2024 r. do 27.06.2025 r.

2. Dyrektorzy i wychowawcy grup będą prowadzili rozmowy z rodzicami, w tym z grupy defaworyzowanej o potrzebie i korzyściach rozwojowych płynących z uczestnictwa w zajęciach dodatkowych swoich dzieci. Będzie to miało na celu przełamanie ewentualnych oporów do wyrażenia zgody na uczestniczenie dzieci w zajęciach.

3. Za rekrutację odpowiedzialna będzie kadra zarządzająca.

1) informacja o rozpoczęciu rekrutacji będzie umieszczona na stronie internetowej Gminy Olesno www.olesno.pl, jak również we wszystkich placówkach OWP objętych projektem na tablicy ogłoszeń. Ponadto informacja o rozpoczęciu rekrutacji zostanie przekazana rodzicom dzieci przez dyrektorów poszczególnych OWP. Formularze dla potencjalnych Beneficjentów dostępne będą na stronie www.olesno.pl, u Dyrektorów poszczególnych przedszkoli objętych projektem lub w Biurze Projektu (pokój nr 209, II piętro Urzędu Miejskiego w Oleśnie),

2) rekrutacja prowadzona będzie w poszczególnych OWP u asystentów projektu oraz w Biurze Projektu.



3) proces rekrutacji składa się z następujących etapów:

a) przyjmowanie zgłoszeń - podstawą rekrutacji jest Formularz zgłoszeniowy – wypełniony przez rodzica/ców, dostarczony w określonym terminie do Dyrektorów poszczególnych przedszkoli objętych projektem lub Biura Projektu osobiście. Dostarczony powinien być oryginał formularza wraz z innymi dokumentami wymaganymi przez realizatora Projektu do OWP lub biura projektu. Dokument winien być podpisany przez osobę zgłaszającą się, w przypadku osoby niepełnoletniej deklarację wypełniać będzie rodzic/opiekun prawny. Podpisanie formularza zgłoszeniowego będzie potwierdzeniem zapoznania się z Regulaminem rekrutacji, który dostępny jest na stronie internetowej www.olesno.pl.

4) podczas rekrutacji przewiduje się następujące pierwszeństwa: * Kolejność zgłoszeń * Dzieci z rodzin niepełnych,

5) zgłoszenia na listę podstawową będą przyjmowane do dnia ustalonego przez osobę prowadzącą rekrutację. Zgłoszenia, które wpłyną po tym terminie, będą rejestrowane na liście rezerwowej. W przypadku wyczerpania liczby wolnych miejsc przed dniem zakończenia procesu rekrutacji zgłoszenia będą rejestrowani na liście rezerwowej.

6) rodzice dzieci zakwalifikowanych do udziału we wsparciu będą informowani o tym fakcie przez Dyrektorów OWP objętych wsparciem. Materiały informacyjne o projekcie np. plakaty, ulotki i dokumenty rekrutacyjne min. formularze zgłoszeniowe, rekrutacyjne będą przygotowane w sposób dostępny i udostępniane w wersji elektronicznej i papierowej w Biurze proj. i OWP - strona www, na których zamieszczone będą dokumenty rekrutacyjne dostosowane będą do standardów WCAG 2.1. Zapewniony zostanie zróżnicowany sposób informowania o możliwości udziału w projekcie: plakaty, ulotki. Materiały informacyjne o projekcie będą zawierać informację o możliwości zgłaszania szczególnych potrzeb przez uczestników/uczestniczki projektu. Komunikacja na linii beneficjent-uczestnik/czka projektu będzie zapewniona przez co najmniej dwa sposoby: 1) komunikacji z wykorzystaniem telefonu, e-mail, 2) spotkania z rodzicem. Telefony kontaktowe do biura projektu: 34 350 91 71; 34 350 91 73. Adresy mailowe: zhalska@olesno.pl; magdas@olesno.pl. Sposób organizacji wsparcia w projekcie, w którym biorą udział osoby z niepełnosprawnościami, jest dostosowany do ich potrzeb, z uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności uczestników.

Na materiałach informacyjnych i rekrutacyjnych umieszczona będzie wyraźna informacja o możliwości skorzystania z usług dostępowych takich jak tłumacz języka migowego, asystent osoby z niepełnosprawnością, materiały szkoleniowe w formie dostępnej (elektronicznej z możliwością powiększenia druku lub odwrócenia kontrastu). Na materiałach informacyjnych i rekrutacyjnych umieszczony zostanie opis dostępności biura projektu/miejsca rekrutacji (szerokość drzwi, możliwość pokonania schodów, winda, itp., dostępność tłumaczenia na język migowy, możliwość korzystania z pętli indukcyjnej itp.). Biuro projektu znajduje się w miejscu dostępnym architektonicznie dla osób z niepełnosprawnościami – II piętro UM w Oleśnie, pokój 209 – Dostępność do biura projektowego dla osób niepełnosprawnych zapewnia winda (wymiary wewnętrzne drzwi windy 1,1x1,4 m), której wjazd znajduje się naprzeciw drzwi biura (wymiary drzwi do biura projektu 1,1x2,3 m). Wejście do windy znajduje się od strony podwórza budynku Urzędu Miejskiego w Oleśnie. Biuro oznakowane zostanie plakatem z czytelnym tekstem.



PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

Uczestnik projektu ma prawo do:

1. Udziału w bezpłatnych zajęciach zaplanowanych w projekcie **pn. Przedszkola przyszłości w Gminie Olesno**.
2. Wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby Projektu.
3. Korzystania z materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć zakupionych w ramach projektu.

Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:

1. Wypełnienia dokumentów rekrutacyjnych, o których jest mowa w § 5.
2. Wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu.
3. Potwierdzenia uczestnictwa w zajęciach poprzez każdorazowe potwierdzenie obecności nauczycielowi sprawdzającemu listę.
4. Poinformowaniu Koordynatora Projektu o rezygnacji i przyczynie rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.
5. Bieżącego informowania o zmianie danych Uczestnika.

§ 7

ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Każdy zakwalifikowany Uczestnik może zrezygnować z udziału w poszczególnych zajęciach poprzez poinformowanie Koordynatora Projektu o rezygnacji i powodach rezygnacji w dowolnym terminie w formie oświadczenia. Za datę rezygnacji przyjmuje się dzień doręczenia rezygnacji do Koordynatora Projektu.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie.
3. W przypadkach, o których mowa w punkcie 1 i 2, Uczestnikom nie przysługują żadne inne roszczenia wobec Beneficjenta.
4. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
5. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
6. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy prawa europejskiego i prawa krajowego dotyczącego Europejskiego Funduszu Społecznego.

Olesno, dnia 10 kwietnia 2024 roku.